

11. évfolyam – oktatás ágazat-oktatási szakasszisztens szakma – Kommunikáció tantárgy

Témakör	Tananyag
A kommunikáció és zavarai	• A kommunikáció fogalma, jelentősége • A közvetlen emberi kommunikáció csatornái • A szóbeli és írásbeli kommunikáció (helyzetgyakorlatok) • A nonverbális kommunikáció (helyzetgyakorlatok) • A mimika kifejező ereje (helyzetgyakorlatok, képelemzés) • A gesztusok jelentősége (helyzetgyakorlatok) • A külső megjelenés, mint metakommunikáció (helyzetgyakorlatok, képelemzés) • A tér, a térköz (elemző- és helyzetgyakorlatok) • A kommunikáció hatékonyságát fokozó tényezők • A kommunikáció zavarai, gátló tényezői Az érzelmek viselkedésre gyakorolt hatása
Beszédművelés, beszédtechnika	• A beszédművelés célja, területei • A beszédművelés fejlesztésének lehetőségei (szókincs bővítése, nyelvi norma) A beszéd stílusa, a stílusok kommunikációs szerepe (helyzetgyakorlatok) • Hangsúly, hanglejtés, beszédtempó, hangerő, hangszín (helyzetgyakorlatok) • A leggyakoribb beszédhibák felismerése, rendszere, típusai (helyzetgyakorlatok, felismerő gyakorlatok) • Koncentrációt, összpontosítást erősítő gyakorlatok Fújó-, légző- és ritmusgyakorlatok megismerése és elsajátítása (helyzetgyakorlatok) • Hangképzési, artikulációs gyakorlatok megismerése és elsajátítása (helyzetgyakorlatok) • Nyilvános megszólalás formái (hozzászólás, felszólalás) Komplex kommunikációs helyzetgyakorlatok